

দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কাঠামো



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

এবং

সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২০ – ৩০ জুন, ২০২১

সূচিপত্র

<u>ক্রমিক নং</u>	<u>বিষয়</u>	<u>পৃষ্ঠা</u>
১	উপক্রমণিকা (Preamble)	০৩
২	ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র:	০৪
৩	সেকশন-১: ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের রূপকল্প , অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি।	০৫
৪	সেকশন-২: ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	০৬
৫	সেকশন-৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম , কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	০৭
৬	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ-২০২০-২১	০৮-১০
৭	সংযোজনী-১ : শব্দ সংক্ষেপ	১১
৮	সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২
৯	সংযোজনী-৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা	১৩

উপক্রমণিকা (preamble)

ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে –

পরিচালক

ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

এবং

সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০২০ সালের জুলাই মাসের ২১ তারিখে এই

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the performance of Land Administration Training Centre)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ভূমি ব্যবস্থাপনায় সম্পূর্ণ মানবসম্পদের দক্ষতা উন্নয়নের মাধ্যমে গতিশীল ভূমি ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ২০১৭-১৮ অর্থ বছরে ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকায় ২৪৩ জন কর্মকর্তা ও ৩৫০ জন কর্মচারী এবং বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় ও জেলা পর্যায়ে ১৩৫৫ জন কর্মচারীসহ মোট ১৯৪৮ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ২০১৮-১৯ অর্থ বছরে ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকায় ৩০২ জন কর্মকর্তা ও ২৭৮ জন কর্মচারী এবং বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় ও জেলা পর্যায়ে ১৭৫৯ জন কর্মচারীসহ মোট ২৩৩৯ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ২০১৯-২০ অর্থ বছরে ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, এপ্রিল/২০২০ পর্যন্ত ঢাকায় ৩২৭ জন কর্মকর্তা ও ৩৪০ জন কর্মচারী এবং বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় ও জেলা পর্যায়ে যথাক্রমে ৭২০ ও ৪৪০ জন কর্মচারীসহ মোট ১৮২৭ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বিদ্যমান কাঠামোতে ভূমি মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ ভূমি ব্যবস্থাপনায় জড়িত প্রশিক্ষণযোগ্য প্রায় কর্মকর্তা ২০০০ জন ও কর্মচারী ১৮০০০ জন। ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের বিদ্যমান অবকাঠামো ও জনবলের মাধ্যমে প্রতিবছর কেন্দ্রে ৫০০ জন কর্মকর্তা ও ৫৮০ কর্মচারী, জেলা পর্যায়ে ৩২০ ও ৭টি বিভাগীয় পর্যায়ে ১১২০ জন কর্মচারীসহ মোট ২৩০০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা সম্ভব।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

ভূমি ব্যবস্থাপনায় জড়িত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের দক্ষতা উন্নয়নের জন্য ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের সাংগঠনিক কাঠামো বৃদ্ধি এবং একটি উন্নত প্রশিক্ষণ একাডেমি তে রূপান্তর করা। এছাড়া ঢাকা ব্যতীত ৭ টি বিভাগে বিভাগীয় ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র স্থাপনের লক্ষ্যে উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়ন পূর্বক তা বাস্তবায়ন করা এবং ২০২০-২১ অর্থ বছরে ২০২৫ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর প্রশিক্ষণ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করা।

২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ভূমি ব্যবস্থাপনা বিষয়ে সর্বমোট ২৩০০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- অনলাইন, প্ল্যাটফরম ও মুক্ত মাঠে সংযুক্ত হওয়ার মাধ্যমে ভূমি ব্যবস্থাপনা বিষয়ক ই-লার্নিং কার্যক্রম শুরু করা।
- ০৩ (তিন) টি সেমিনার / ওয়ার্কশপ আয়োজন করা।
- কেন্দ্রে ৮৬০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারী এবং ঢাকা ব্যতীত অন্য ৭টি বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় ও জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে ১ (এক) সপ্তাহব্যাপী ভূমি ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ কোর্সে ১৪৪০ জন কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।

সেকশন-১

ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, প্রধান কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:

বাংলাদেশের টেকসই উন্নয়নও সুশাসন নিশ্চিতকরণের জন্য ভূমি ব্যবস্থাপনার উৎকর্ষ সাধন।

১.২ অভিলক্ষ্য:

ভূমি ব্যবস্থাপনায় সম্পূর্ণ মানবসম্পদের যোগ্যতা ও দক্ষতা উন্নয়নের মাধ্যমে গতিশীল ভূমি ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১.৩.১ ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ভূমি ব্যবস্থাপনায় জড়িত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের যোগ্যতা, দক্ষতা, দায়িত্বশীলতা, স্ব-উদ্যোগী মনোভাব, স্বচ্ছতা এবং নৈতিকতা বৃদ্ধি।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ:

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন।
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন।
৩. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন।
৪. উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মানোন্নয়ন।
৫. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ প্রধান কার্যাবলি:

- ভূমি ব্যবস্থাপনায় জড়িত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি করা।
- কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের দৃষ্টিভঙ্গির ইতিবাচক পরিবর্তনে প্রনোদনা প্রদান।

সেকশন-২

ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাসূত্র (Source of Data)
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০		২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
ভূমি ব্যবস্থাপনায় জড়িত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যোগ্যতা ও দক্ষতার উন্নয়ন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	সংখ্যা	২৩৩৯	১৮২৭	২০২৫	২৩৫০	২৪০০	ভূমি মন্ত্রণালয়, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ভূমি সংস্কার বোর্ড, বিভাগীয় কমিশনার ও জেলা প্রশাসক এর কার্যালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয় ও ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের বার্ষিক প্রতিবেদন

* সাময়িক

সেকশন -৩

ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্য মান (weight of strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Wight of Performance indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক-২০২০-২১ (Target/ Criteria Value for FY 2020-21)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২১-২২	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২-২৩
							২০১৮-১৯	২০১৯-২০	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতিমান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
দপ্তর / সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ:															
ভূমি ব্যবস্থাপনায় জড়িত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের যোগ্যতা, দক্ষতা, দায়িত্বশীলতা, স্ব-উদ্যোগী মনোভাব, স্বচ্ছতা এবং নৈতিকতা বৃদ্ধি।	৭৫	১। ভূমি ব্যবস্থাপনায় জড়িত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে যোগ্যতা ও দক্ষতা বৃদ্ধি করা।	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	সমষ্টি (যোগফল)	সংখ্যা	৭৫	২৩৩৯	১৮২৭	২০২৫	১৯২৫	১৮৭৫	১৮২৭	১৭৭৫	২৩৫০	২৪০০
মোট =							২৩৩৯	১৮২৭						২৩৫০	২৪০০

ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০২০-২১

(মোট নম্বর-২৫)

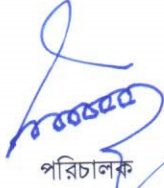
কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	কলাম-৫ একক (Unit)	কলাম-৬ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩	-	-	-
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	-	-
		[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-
		[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	সংখ্যা	২	২৫-২-২১	২৫-৩-২১	২৫-৪-২১	২৫-৫-২১	-

		[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	১	৫০	৪০	৩০	২০	-
			[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪	-	-	-
		[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫০	-
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪০	৩০	২৫	-
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৫-০১-২১	১৫-২-২১	-	-

আমি, পরিচালক, ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, ভূমি মন্ত্রণালয়-এর
প্রতিনিধি সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয় এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, ভূমি মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি হিসেবে ভূমি প্রশাসন
প্রশিক্ষণ কেন্দ্র এর পরিচালক এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয়
সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



পরিচালক

মোঃ আব্দুল হাই
পরিচালক (যুগা-সচিব)
ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
ভূমি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

22.09.2020

তারিখ:

সচিব


মোঃ মাহবুবুর রহমান পাটওয়ারী
সচিব
ভূমি মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

তারিখ: 22/9/2020

সংযোজনী-১:

শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১	ভূ ম	ভূমি মন্ত্রণালয়
২	জপ্রম	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
৩	ভূ প্র প্র কে	ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
৪	এল এ টি সি	ল্যান্ড এ্যাডমিনিস্ট্রেশন ট্রেনিং সেন্টার
৫	বি ক	বিভাগীয় কমিশনার
৬	জে প্র	জেলা প্রশাসক
৭	বা প	বাংলাদেশ পুলিশ
৮	এ ডি সি	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক
৯	ইউ এন ও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
১০	এ সি (ল্যান্ড)	সহকারী কমিশনার (ভূমি)
১১	এ সি	সহকারী কমিশনার
১২	আর ডি সি	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর
১৩	এ এস পি	সহকারী পুলিশ সুপার
১৪	এল এ ও	ভূমি হুকুম দখল কর্মকর্তা
১৫	এডি: এল এও	অতিরিক্ত ভূমি হুকুম দখল কর্মকর্তা
১৬	ইউ এল এও	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা
১৭	ইউ এল এস এ ও	ইউনিয়ন ভূমি উপ-সহকারী কর্মকর্তা
১৮	হি র	হিসাব রক্ষক
১৯	অ স কা কম মু	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২০	না স	নামজারী সহকারী

সংযোজনী -২

কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ , বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি- এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্ত সূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১।	১। ভূমি ব্যবস্থাপনায় জড়িত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে যোগ্যতা ও দক্ষতা বৃদ্ধি করা।	১.১ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কানুনগো, ইউএলএও, ইউএলডিএও, সার্ভেয়ার , হিসাব রক্ষক , অডিটর নামজারী সহকারী, অফিস সহকারী ও সমপর্যায়ের কর্মচারী	ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ২ (দুই) সপ্তাহ ব্যাপী বিশেষ ভূমি ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ কোর্স/বেসিক কম্পিউটার এ্যানালিকেশনস কোর্স, বিভাগ ও জেলা পর্যায়ে ১ (এক) সপ্তাহ ব্যাপী ভূমি ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।	ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় ও জেলা প্রশাসকের কার্যালয়।	মাসিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের বার্ষিক প্রতিবেদন।	ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের বিদ্যমান অবকাঠামো এবং বিভাগীয় ও জেলা পর্যায়ে ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের দপ্তর না থাকায় প্রশিক্ষণের সফলতা ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের পাশাপাশি বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় ও জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের উপর ও নির্ভরশীল।
		১.২ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত এসি ল্যান্ড , আরডিসি, এসি ও এএসপি	ভূমি প্রশাসনের প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ২ (দুই) সপ্তাহ ব্যাপী ভূমি ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।			
		১.৩ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ইউএনও/ এ ডি সি (রাঃ/সাঃ/এলএ/ ও এডি-এস.পি)	ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ২ (দুই) সপ্তাহ ব্যাপী উচ্চতর ভূমি ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।			
		১.৪ ভূমি অধিগ্রহণ সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী	ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ২ (দুই) সপ্তাহ ব্যাপী ভূমি অধিগ্রহণ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।			

সংযোজনী-৩

অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/ প্রত্যাশা	চাহিদা / প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও ভূমি মন্ত্রণালয়		প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের দক্ষতা বৃদ্ধি	১। প্রশিক্ষণে কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান ও অংশ গ্রহণ নিশ্চিত হওয়া। ২। বিভাগ ও জেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠিত ভূমি ব্যবস্থাপনা কোর্স বাস্তবায়ন।	১। মাঠ প্রশাসনে জড়িত কর্মকর্তাগণকে ভূমি আইন ও বিধি সম্পর্কে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয় হিসেবে ভূমি মন্ত্রণালয় ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এর অধীনে বিভাগীয় ও জেলা প্রশাসন প্রশিক্ষণার্থীদের মনোনয়ন প্রদান করে থাকে। ২। বিভাগ ও জেলা পর্যায়ে ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের দপ্তর না থাকায় উক্ত মন্ত্রণালয়ের সরাসরি নিয়ন্ত্রণাধীন বিভাগ ও জেলা প্রশাসন প্রশিক্ষণ কোর্সসমূহ বাস্তবায়ন করে থাকে।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম ব্যাহত হবে ও লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সফলতা লাভ করা যাবে না এবং ভূমি ব্যবস্থাপনায় এর বিরূপ প্রভাব পড়বে।
বাংলাদেশ পুলিশ		প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের দক্ষতা বৃদ্ধি	বিসিএস পুলিশ ক্যাডারের সহকারী পুলিশ সুপারগণকে প্রশিক্ষণে মনোনয়ন প্রদান ও অংশ গ্রহণ নিশ্চিত হওয়া।	নিয়ন্ত্রণকারী প্রতিষ্ঠান হিসেবে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণে মনোনয়নের ব্যবস্থা করে থাকে।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম ব্যাহত হবে ও লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সফলতা লাভ করা যাবে না।