



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
ভূমি মন্ত্রণালয়
২৭৭/৫/এ, শহিদ জননী জাহানারা ইমাম সরণি
নীলক্ষেত্র, কাটাঘন ঢাল, ঢাকা-১২০৫।
www.latc.gov.bd



স্মারক নং-৩১.০৪.০০০০.০০০.১৬.০০৭.২০২৩- ০৬

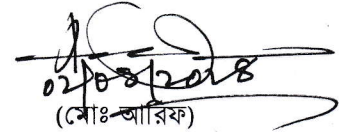
তারিখঃ ১৮ পৌষ ১৪৩০
০২ জানুয়ারি ২০২৪

**বিষয় : ভূমি মন্ত্রণালয়ের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২০২৩—
ডিসেম্বর/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন এবং (১ম ও ২য় ত্রৈমাসিক অর্জনের প্রমাণক) প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

সূত্রঃ ভূমি মন্ত্রণালয়ের এপিএ অধিশাখার স্মারক নং-৩১.০০.০০০০.০০০.৭১.০০১.২৩-২, তারিখঃ ১৭/১২/২০২৩।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২০২৩—ডিসেম্বর/২০২৩) এর অগ্রগতির প্রতিবেদন এবং (১ম ও ২য় ত্রৈমাসিক অর্জনের প্রমাণকসমূহ) সদয় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : পাতা।


(মোঃ-আরিফ)

পরিচালক (যুগ্মসচিব)

ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকা।

ফোন: ০২-২২৩৩৬২৩৫৫

ই-মেইল: director@latc.gov.bd

সচিব
ভূমি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

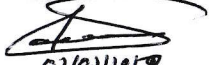
দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব, এপিএ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।

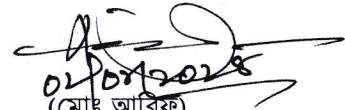
ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২৪) এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২০২৩-ডিসেম্বর/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন।

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের অর্জন					মন্তব্য
							ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্জন	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১। ভূমি ব্যবস্থাপনায় জড়িত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ প্রদান।	২৫	১.১ কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সংখ্যা	৪	৫৩০	লক্ষ্যমাত্রা	১৩৫	১৩৫	১৩০	১৩০	প্রমাণক (সংযুক্ত ১.১)
							অর্জন	২৩৮	১৭৪			
		১.২ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	সংখ্যা	৬	১৭৭০	লক্ষ্যমাত্রা	৪৫০	৪৫০	৪৩৫	৪৩৫	প্রমাণক (সংযুক্ত ১.২)
							অর্জন	৪৩৫	৪৭০			
		১.৩ সেমিনার/কর্মশালা	অনুষ্ঠিত সেমিনার/কর্মশালা	সংখ্যা	৫	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	১	প্রমাণক সংযুক্ত
							অর্জন	১	১			
		১.৪ প্রশিক্ষণের ডাটাবেজ তৈরী	হালনাগাদকৃত প্রশিক্ষণ ডাটাবেজ	%	৫	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক সংযুক্ত ও কার্যক্রম চলমান
							অর্জন	১০০%	১০০%			
		১.৫ মাঠপর্যায়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	আয়োজিত প্রশিক্ষণ কোর্স	সংখ্যা	৫	৩৬	লক্ষ্যমাত্রা	৯	৯	৯	৯	প্রমাণক (সংযুক্ত ১.৫)
							অর্জন	৯	৮			
২। কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।	২৫	২.১ এপিএ টিমের সভা	প্রতি ২ মাস অন্তর আয়োজিত সভা	সংখ্যা	৫	৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	১	২	প্রমাণক (সভার কার্যবিবরণী)
							অর্জন	১	২			
		২.২ এপিএ'র প্রতিবেদন প্রদান	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে দাখিলকৃত প্রতিবেদন	সংখ্যা	৫	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	প্রমাণক (ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন)
							অর্জন	১	১			
		২.৩ এপিএ টিমের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	৩	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক (সংযুক্ত ২.৩)
							অর্জন	১০০%	১০০%			
		২.৪ অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ (৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব কর্মকর্তা)	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	৪	৭২	লক্ষ্যমাত্রা	১৮	১৮	১৮	১৮	প্রমাণক (সংযুক্ত ২.৪)
							অর্জন	১৮	১৮			
		২.৫ অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ (১০ গ্রেড হতে ১৬তম গ্রেডভূক্ত কর্মচারী)	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	৪	৭২	লক্ষ্যমাত্রা	১৮	১৮	১৮	১৮	প্রমাণক (সংযুক্ত ২.৫)
							অর্জন	১৮	১৮			
২.৬ অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ (১৭ গ্রেড হতে ২০তম গ্রেডভূক্ত কর্মচারী)	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	৪	৭২	লক্ষ্যমাত্রা	১৮	১৮	১৮	১৮	প্রমাণক (সংযুক্ত ২.৬)		
					অর্জন	১৮	১৮					

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের অর্জন					মন্তব্য
							ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্জন	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৩। সম্পদ ও আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।	২০	৩.১ সম্পদ রেজিস্টার হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত তালিকা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	তারিখ	৬	৩১/১২/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০২৩			প্রমাণক (সংযুক্ত ৩.১)
							অর্জন		২৭/১২/২০২৩			
		৩.২ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	%	২	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	কোন অডিট আপত্তি নেই
							অর্জন					
		৩.৩ প্রশিক্ষণের বাজেট প্রণয়ন	প্রণয়নকৃত বাজেট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	তারিখ	৬	৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২৩				১ম ত্রৈমাসিকে অর্জিত হয়েছে।
							অর্জন	২৫/০৭/২০২৩				
		৩.৪ বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে বাস্তবায়িত বাজেট প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	সংখ্যা	৬	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	প্রমাণক (সংযুক্ত ৩.৪)
							অর্জন	১	১			


 ০২/০১/২০২৪
খান এ. সরুর খান
 সহকারী পরিচালক (উ: সেবা ও আইসিটি)



 ০২/০১/২০২৪
 (মোঃ আরিফ)
 পরিচালক (যুগ্মসচিব)
 ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
 ফোন: ০২-২৩৩৬২৩৫৫
 ইমেইলঃ director@latc.gov.bd


দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন (২য় ত্রৈমাসিক)

দপ্তর/সংস্থার নাম: ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১ সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন ও সেবা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১ বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন ও সেবা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক (বাস্তবায়ন প্রতিবেদন) সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১ অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন ও সেবা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১ প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন ও সেবা)	৭২	লক্ষ্যমাত্রা	১৮	১৮	১৮	১৮	প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১৮	১৮			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১ উন্নত কর্ম-পরিবেশ সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০২৩ ৩১/১২/২০২৩ ৩১/০৩/২০২৪ ৩০/০৬/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০২৩	৩১/১২/২০২৩	৩১/০৩/২০২৪	৩০/০৬/২০২৪	৩য় তলার ক্লাস রুম সংস্কার ও অধুনিকায়ন করা হয়েছে।
						অর্জন	৩১/০৮/২০২৩	৩১/১২/২০২৩			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১ ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	প্রযোজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা					আওতাধীন মাঠ কার্যালয়ের অফিস নেই
						অর্জন					
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২৩				১ম ত্রৈমাসিকে অর্জিত হয়েছে।
						অর্জন	৩১/০৭/২০২৩				
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৬০%	১০০%	কিছু মালামাল জরুরী ভিত্তিতে ডিপিএম পদ্ধতিতে ক্রয় করা হয়েছে ও অন্যান্য ক্রয় কার্যক্রম ই-জিপিতে সম্পন্ন করা হয়েছে।
						অর্জন	৫%	৫০%			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	৪০%	৭০%	১০০%	হয়েছে ও অন্যান্য ক্রয় কার্যক্রম ই-জিপিতে সম্পন্ন করা হয়েছে।
						অর্জন	১৬%	৫০%			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা					বাস্তবায়নধীন কোন উন্নয়ন প্রকল্প নেই।
						অর্জন					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১ প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা					বাস্তবায়নাধীন কোন উন্নয়ন প্রকল্প নেই।
						অর্জন					
	২.৫.২ প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা					
						অর্জন					
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১ বিধি মোতাবেক যানবাহনের ব্যবহারের প্রত্যয়ন	৫	%	সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন ও সেবা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক সংযুক্ত (যানবাহন ব্যবহার সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র)
						অর্জন	১০০%	১০০%			
৩.২ বিভাগ ও জেলা পর্যায়ে প্রশিক্ষণের অর্থ ছাড়করণ	৩.২.১ আয়োজিত কোর্স অনুযায়ী ছাড়কৃত অর্থ	৪	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%			
৩.৩ কর্মচারীদের কর্মস্থলে নিয়মিত উপস্থিতি	৩.৩.১ নিশ্চিতকৃত হাজিরা	৩	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%			
৩.৪ ডরমিটরি সেবা	৩.৪.১ উন্নত সেবা নিশ্চিতকরণ	২	%	সহকারী পরিচালক (ডরমিটরি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%			
৩.৫ ডাইনিং সেবা	৩.৫.১ স্বাস্থ্যসম্মত খাবারের পরিবেশ নিশ্চিতকরণ	২	%	সহকারী পরিচালক (ক্যাফেটেরিয়া)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%			
৩.৬ ইন্ডেন্টরি ব্যবস্থাপনা	৩.৬.১ মালামাল বিতরণ প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	২	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%			


 ০২/০৭/২০২৪
 খান এ. সবুর খান
 সহকারী পরিচালক (উ: সেবা ও আইসিটি)


 ০২/০৭/২০২৪
 (মোঃ আশরাফ)

পরিচালক (যুগ্মসচিব)
 ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
 ফোন: ০২-২৩৩৬২৩৫৫

ইমেইল: director@latc.gov.bd

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ অর্থবছর (২য় ত্রৈমাসিক অর্জন)

দপ্তরের নামঃ ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ভূমি মন্ত্রণালয়।

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৫০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্জন	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের অর্জন				মন্তব্য	
									১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			১৬/০৩/২০২৪		৩য় ত্রৈমাসিকে অর্জন করা হবে	
			[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	প্রমাণক সংযুক্ত	
			[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৮	০৯/০৫/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						আওতাধীন কোন অফিস নেই।
			[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০% ৮০%	৮০% ৮০%	৮০% ৮০%	৮০% ৮০%	প্রমাণক সংযুক্ত	
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	প্রমাণক সংযুক্ত	
			[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					আওতাধীন কোন অফিস নেই।	
			[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ ১			১ ১	প্রমাণক সংযুক্ত
			[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				২৫/০৩/২০২৪		৩য় ত্রৈমাসিকে অর্জন করা হবে

০২/০৩/২০২৪

খান এ. সবুর খান
সহকারী পরিচালক (উ: সেবা ও আইসিটি)

০২/০৩/২০২৪
(মোঃ আরশাদ)

পরিচালক (যুগ্মসচিব)
ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকা।

ফোন: ০২-২২৩৩৬২৩৫৫

ই-মেইল: director@latc.gov.bd

অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অগ্রগতি প্রতিবেদন (২য় ত্রৈমাসিক অর্জন)

দপ্তরের নামঃ ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ভূমি মন্ত্রণালয়।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ২৫	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩- ২০২৪	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের অর্জন					মন্তব্য
							ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্জন	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	প্রমাণক সংযুক্ত
				অর্জন			৯০%	৯০%				
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	১২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	প্রমাণক সংযুক্ত
		অর্জন	১									
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	প্রমাণক সংযুক্ত
							অর্জন	৩	৩			
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	প্রমাণক সংযুক্ত
				অর্জন	১							
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১
						অর্জন	-	১				


(মোঃ আবির্ক)

পরিচালক (যুগ্মসচিব)
ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
ফোন: ০২-২৩৩৬২৩৫৫

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ (২য় ত্রৈমাসিক অর্জন)

দপ্তরের নামঃ ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ভূমি মন্ত্রণালয়।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ২৫	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের অর্জন					মন্তব্য
							ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্জন	১ম ত্রৈমাসিক ১০০%	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	প্রমাণক (সংযুক্ত ১.১.১)
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	প্রমাণক (সংযুক্ত ১.২.১)
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	প্রমাণক সংযুক্ত
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১	১ম ত্রৈমাসিকে অর্জন করা হয়েছে।


02/02/2024
খান এ. সবুর খান
সহকারী পরিচালক (উ: সেবা ও আইসিটি)


02/02/2024


পরিচালক (যুগ্মসচিব)
ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
ফোন: ০২-২৩৩৬২৩৫৫


ইমেইলঃ director@latc.gov.bd

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অগ্রগতি প্রতিবেদন (২য় ত্রৈমাসিক অর্জন)

দপ্তরের নামঃ ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ভূমি মন্ত্রণালয়।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ২৫	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪	২০২৩-২০২৪ বছরের অর্জন					মন্তব্য
							ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্জন	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক সংযুক্ত
							অর্জন	১০০%	১০০%			
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	৩১-১২-২০২৩ ও ৩১-০৫-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৩		৩১-০৫-২০২৪	প্রমাণক সংযুক্ত
							অর্জন		৩১-১২-২০২৩			
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫	১৫-১০-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		১৫-১০-২০২৩			প্রমাণক সংযুক্ত
							অর্জন		১৫-১০-২০২৩			
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	প্রমাণক সংযুক্ত
							অর্জন		১			
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১		প্রমাণক সংযুক্ত
							অর্জন		১	১		


 ০২/০৬/২০২৪
খান এ. সবুর খান
 সহকারী পরিচালক (উ: সেবা ও আইসিটি)


 (মোঃ আরিফ)
 পরিচালক (যুগ্মসচিব)
 ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
 ফোন: ০২-২৩৩৬২৩৫৫
 ইমেইলঃ director@latc.gov.bd